

MBO-OPLEIDINGEN

Opleidingsgids 2026-2027

Inhoud

Welkom bij SVO vakopleider food	3
1. Praktische informatie over je opleiding	4
2. Examens	10
3. Wat kost mijn opleiding?	12
4. Waar moet ik rekening mee houden?	16
5. Stoppen met de opleiding	19
6. Kwalificatieplicht	20
7. Bouwen aan een mooie carrière	21
8. Jaarplanner	23

Opmerking:

Waar we in deze opleidingsgids spreken over 'hij', bedoelen we natuurlijk 'hij', 'zij' of 'die'.

Waar wij spreken over 'ouders', bedoelen we ook 'verzorgers'.

Welkom bij SVO vakopleider food

Welkom bij SVO vakopleider food! Dat je gekozen hebt voor één van onze opleidingen, betekent dat je vakspecialist in food wilt worden. Of je bent al vakspecialist en je wilt beter worden in je vak. Dan ben je bij ons aan het juiste adres. Wij leiden vakmensen op voor slagerijen, visspeciaalzaken, groentespeciaalzaken, poelierbedrijven, supermarkten, industriële voedingsbedrijven en out of home-bedrijven, waaronder restaurants, foodserviceketens, cafetaria's en andere foodservicebedrijven. Bij ons kun je opleidingen volgen vanaf entree-niveau tot en met niveau 4, van assistent tot manager. Onze opleidingen sluiten goed aan op de praktijk.

SVO vakopleider food staat voor kwalitatief goed onderwijs en wil een gastvrije organisatie zijn. Wij denken vanuit een inclusief schoolsysteem, dat uitgaat van gelijkwaardigheid en kansen voor iedereen. We bieden passend onderwijs, passend bij de ondersteuningsbehoefte van de student en binnen de grenzen van wat de school kan bieden. SVO is erop gericht de ondersteuning te bieden en de aanpassingen te doen die redelijkerwijs nodig zijn voor de student om zijn of haar diploma te behalen. Tijdens de intake wordt gekeken of de student toelaatbaar en/of plaatsbaar is.

Binnen elke regio is er een ondersteuningscoördinator werkzaam die samen met de mentor studenten ondersteunt. Of de mentor faciliteert om extra ondersteuning te bieden binnen de mogelijkheden die SVO heeft. Meer informatie rondom ondersteuning en aangepaste examinering is tijdens het al gevoerde intakegesprek gegeven.

Onze docenten zijn vakmensen met jarenlange praktijkervaring in de sector waarin ze lesgeven. Naast hart voor het vak, hebben ze ook hart voor hun studenten. Ze doen er alles aan om je klaar te stomen voor een mooie carrière in de foodbranche.

Belangrijke informatie

In deze opleidingsgids vind je volop informatie die belangrijk is voor je opleiding. We gaan in op het leren op je SVO-locatie en op het leren in je leer- en/of stagebedrijf. Want werken, ervaring opdoen en leren zijn tijdens je opleiding belangrijk. Lees de informatie goed door, zodat je weet waar je rekening mee kunt houden en wat je te wachten staat.

Andere documenten

Naast deze gids zijn er nog meer belangrijke documenten die je nodig hebt tijdens je opleiding. In deze gids verwijzen we daar regelmatig naar. De documenten zijn beschikbaar via de website www.svo.nl/studenten, het studentenportaal mijnsvo.nl of op te vragen bij je mentor of docent, je vaste aanspreekpunt bij SVO.

We wensen je veel succes met je opleiding!

SVO vakopleider food

1. Praktische informatie over je opleiding

SVO vakopleider food is dé mbo-opleidingsexpert in de foodbranche.

Tijdens je studie word je begeleid door enthousiaste, betrokken docenten die zelf uit het vak komen.

Onze opleidingen sluiten goed aan op de praktijk. Je kunt bij SVO een bol- of bbl-opleiding volgen.

Beroepsopleidende leerweg (bol)

Dit is een voltijdopleiding. Je gaat vier dagen per week naar school en doet praktijkervaring op tijdens je stages.

Beroepsbegeleidende leerweg (bbl)

Deze leerweg is een combinatie van werken en leren. Je gaat één dag in de week naar school en leert de andere dagen in je leerbedrijf.

Stageovereenkomst

Als je bij de voltijdopleiding (bol) stage gaat lopen dan wordt er een stageovereenkomst opgemaakt.

In deze overeenkomst leggen we de duur en de afspraken rondom de stage vast tussen jou, SVO vakopleider food en het stagebedrijf.

Beroepspraktijkvormingsovereenkomst

Bij een bbl-opleiding vindt de Beroepspraktijkvorming (bpv) of praktijkleren plaats in een erkend leerbedrijf. Aan het begin van je opleiding zijn de rechten en plichten van jou als student, het leerbedrijf en SVO vastgelegd in de beroepspraktijkvormingsovereenkomst (bpvo). Zo weet iedereen precies waar ze aan toe zijn.

Inschrijfbevestiging

Als je aan de toelatingseisen voldoet dan ontvang je van ons je inschrijfbevestiging per mail. Ben je nog minderjarig? Dan gaat de bevestiging ook naar je ouders/verzorgers. Met het ontvangen van de inschrijfbevestiging is de inschrijving bij SVO vakopleider food compleet en kan je starten aan de opleiding. Bewaar de inschrijfbevestiging nadat je deze ontvangen hebt goed. In de inschrijfbevestiging vind je namelijk alle gegevens over je opleiding terug. Belangrijke informatie over SVO en jouw opleiding is te vinden op: <https://www.svo.nl/studenten/>

Beroepsgericht opleiden

Je wordt bij SVO vakopleider food opgeleid volgens het onderwijsmodel beroepsgericht opleiden. Dat betekent dat niet alleen je kennis en vaardigheden belangrijk zijn, maar ook je houding, gedrag en inzicht. Dit noemen we je beroepshouding. Zo sluit je opleiding goed aan bij de dagelijkse praktijk van een bedrijf of bij het beroep dat je later gaat uitoefenen.

BBL-opleidingen

Bij je bbl-opleiding telt je lesdag maximaal acht lesuren. Je volgt theorielessen en praktijklessen. De docent behandelt de lesstof op verschillende manieren, bespreekt de theorie en praktijk en geeft opdrachten tijdens de les. Verder werk je zelfstandig met onder meer e-learnings, e-books, opdrachten of zelfchecks. In je leerbedrijf zul je opgedane kennis en vaardigheden toepassen en oefenen.

BOL-opleidingen

Een lesweek bij de bol-opleidingen bestaat uit 3 lesdagen en 1 stagedag. Tijdens een lesdag komen theorie en praktijk aan bod. De docent behandelt de lesstof op verschillende manieren, bespreekt de theorie en praktijk en geeft opdrachten tijdens de les. Verder werk je zelfstandig met onder meer e-learnings, e-books, opdrachten of zelfchecks.

Nederlands

In alle mbo-opleidingen van SVO vakopleider food volg je de vakken Nederlands en rekenen. Nederlands heeft vijf domeinen: spreken, gesprekken voeren, schrijven, lezen en luisteren. De opdrachten en examens voor schrijven, spreken en gesprekken voeren zijn zoveel mogelijk gekoppeld aan het beroep waarvoor je leert.

Het examen Nederlands lezen/luisteren is een algemeen examen dat centraal wordt geëxamineerd. Als je een opleiding op niveau 2 of 3 doet, is het examen op het referentieniveau 2F. Als je een opleiding op niveau 4 doet, is het examen op referentieniveau 3F.

Bij de entree-opleiding houden we bij hoe je je ontwikkelt op de domeinen. In principe doe je bij een entree-opleiding examen op 1F. Als uit de voortgang blijkt dat je ook examen kunt doen op niveau 2F, is dat in overleg met je mentor misschien mogelijk. De mentor bepaalt, samen jou en met de taaldocent of dat kan.

Rekenen

Rekenen heeft ook vijf domeinen: grootheden & eenheden, oriëntatie in de 2D- en 3D-wereld, verhoudingen, procenten en omgaan met kwantitatieve informatie. Er zijn aparte examens voor niveau 2, 3 en 4.

Voor de entree-opleidingen meten we hoe je vooruitgaat op de verschillende domeinen en hoe je scoort ten opzichte van het rekenen op niveau 2. Als je het kunt en wilt, mag je tijdens je entree-opleiding al het rekenexamen van niveau 2 doen. We meten hoe je scoort vergeleken met niveau 2. Zo kun je zelf beter zien of niveau 2 voor het vak rekenen voor jou te halen is.

Engels

In de mbo-opleidingen op niveau 4 volg je ook het algemene vak Engels. De domeinen zijn: lezen, luisteren, schrijven, spreken en gesprekken voeren. De domeinen lezen en luisteren kennen het uitstroomniveau B1; de andere domeinen het uitstroomniveau A2.

Bij een aantal opleidingen zitten de vakken Engels en/of Duits in de beroepseis. Dit betekent dat het gekoppeld is aan het beroep waarvoor je leert. Het niveau van het examen (A1/A2/B1) vind je in het examenplan.

Studieopdrachten

Tijdens je opleiding krijg je regelmatig studieopdrachten. Dat kunnen werkplek-, theorie- of praktijkopdrachten zijn, werkstukken, casusopdrachten of projecten. Ook het thuis zelf voorbereiden van lessen valt hieronder. De opdrachten zijn een verplicht onderdeel van je opleiding.

Thema's in de opleiding

Elke opleiding bestaat uit een aantal thema's. Je werkt aan een thema tijdens de lessen en tijdens je werk in je stage- of leerbedrijf. Elk thema wordt afgesloten met een examen, waarmee je laat zien dat je de bijbehorende competenties onder de knie hebt. Je opleiding sluit je af met een proeve van bekwaamheid.

Keuzedelen

Tijdens jouw opleiding volg je een of meer keuzedelen. Hiermee kun je je vakmanschap verbreden of verdiepen. Jouw opleiding sluit hierdoor nog beter aan op jouw wensen en je bent nog beter voorbereid op je toekomst.

Het aantal keuzedelen dat je volgt is afhankelijk van het niveau van je opleiding:

- Niveau 1: 240 uur (1 keuzedeel)
- Niveau 2: 480 uur (2 keuzedelen)
- Niveau 3: 720 uur (3 keuzedelen)
- Niveau 4: 720 uur (3 keuzedelen)

Voor de bol-opleidingen Leidinggevende team-afdeling-project en Vakman-ondernemer is dit 240 uur (1 keuzedeel)

Het verschilt per opleiding of je losse keuzedelen mag kiezen, of dat sommige keuzedelen verplicht zijn om te volgen. In schooljaar 2025-2026 worden de volgende keuzedelen aangeboden:

* verplicht

	bol	bbi			
		<i>Entree</i>	<i>Niveau 2</i>	<i>Niveau 3</i>	<i>Niveau 4</i>
Arbo, kwaliteitszorg en hulpverlening (niveau 2)			x		
Arbo, kwaliteitszorg en hulpverlening (niveau 3)	x			x	
Arbo, kwaliteitszorg en hulpverlening (niveau 4)	x				x
Aziatische keuken			x	x	
Barista basis			x	x	x
Bereiden van eenvoudige gerechten		x			
Bierkennis			x	x	x
Catering	x				
Duurzaamheid in het beroep A		x			
Duurzaamheid in het beroep B	x		x		
Duurzaamheid in het beroep C	x			x	
Duurzaamheid in het beroep D	x				x
Eetcultuur en -wensen	x*		x	x	x
Fooddesign	x*		x	x	x
Innovatief frituren			x	x	
Ondernemend gedrag	x			x	x
Pizza basis			x	x	x
Productietechniek niveau 3 (alleen voor crebo 25567)				x	
Sociale hygiëne			x	x	
Solliciteren		x			
Traiteur basis (alleen voor crebo 25701U1 en 25701U3)			x*		
Voeding en industriële processen	x				
Wijnkennis 1	x		x	x	
Wijnkennis 2				x	x
Worstmaken basis (alleen voor crebo 25701U1)			x*		
Worstmaken verdieping (alleen voor 25703U2, 25703U6 en 25700)				x	x

Hoe biedt SVO vakopleider food de keuzedelen aan?

In de bbl-opleidingen volg je de keuzedelen op verschillende keuzedelendagen. Bij de bol-opleiding is er geen keuzedelendag, maar zijn de keuzedelen geprogrammeerd op de lesdagen en tijdens de stages. Als je vanuit een opleiding op niveau 2 doorstroomt naar een verkorte bbl-opleiding op niveau 3 of 4, gaan we ervan uit dat je in een voorgaande opleiding al twee keuzedelen hebt gevolgd. De examencommissie bepaalt of een vrijstelling mogelijk is voor deze twee keuzedelen. Heb je deze voorgaande opleiding niet, of krijg je geen vrijstelling, houd er dan rekening mee dat je de ontbrekende keuzedelen mogelijk op een andere lesdag zal moeten volgen.

Wat gebeurt er tijdens de keuzedelendag?

In het hele land worden tijdens dezelfde lesweek (één lesweek per periode) op meerdere locaties keuzedelen aangeboden. Bij elk keuzedeel horen twee keuzedelendagen: een lesdag en een terugkom-/examendag. Op de lesdag krijg je de hele dag les (theorie en/of praktijk) over het keuzedeel in een gemixte groep. Aan het eind van de dag krijg je een opdracht mee die je in de bpv gaat uitvoeren en/ of moet voorbereiden voor de terugkomdag. Op de terugkom-/examendag rond je de opdracht af en voer je bij veel keuzedelen (een deel van) het examen uit. Alle bbl-studenten doen mee aan de keuzedelendagen. Het kan voorkomen dat je een keuzedeel volgt op een andere dag dan jouw eigen lesdag, of op een andere SVO-locatie.

Digitaal lesmateriaal

Alle SVO-studenten maken tijdens de opleiding gebruik van digitaal lesmateriaal via de elektronische leeromgeving (ELO). Hierin staan materialen die je helpen om de theorie van het thema te begrijpen en toe te passen. Bij elk thema staat de theorie beschreven in een e-book. Verder ga je aan de slag met e-learningen en verschillende soorten opdrachten. Deze opdrachten maak je op school, thuis en/of in je leerbedrijf. Daarna lever je ze in de ELO in, waar de docent of praktijkbegeleider ze beoordeelt. Zo heb je altijd een actueel overzicht van wat je nog moet doen en wat je al hebt afgerond.

Laptop (Bring Your Own Device)

Bijna alle methodes van SVO vakopleider food zijn digitaal. Om ervoor te zorgen dat je daarmee zonder problemen kunt werken, gebruik je je eigen laptop. Die laptop moet wel aan bepaalde voorwaarden voldoen om op een fijne manier met onze ELO te kunnen werken. Onze methodes werken alleen op een Windows- of Apple-apparaat (dus niet op een Chromebook). Kijk voor meer informatie hierover op www.svo.nl/studenten.

Studentenportaal

In de meeste opleidingen werk je met het studentenportaal. Hierin vind je je rooster en jouw geregistreerde aan- en afwezigheid en eventueel je eigen inschrijfbevestiging en BPVO. Je kunt in het portaal ook de uitslagen van examens terugvinden.

Studentenondersteuning

SVO gelooft in goed onderwijs en wil een gastvrije organisatie zijn. SVO denkt vanuit een inclusief schoolsysteem, dat uitgaat van gelijkwaardigheid en kansen voor iedereen.

SVO biedt passend onderwijs, passend bij de ondersteuningsbehoefte van de student en binnen de grenzen van wat de school kan bieden. SVO is erop gericht de ondersteuning te bieden en de aanpassingen te doen die redelijkerwijs nodig zijn voor de student om zijn of haar diploma te behalen. Bij de aanmelding voor een opleiding binnen SVO wordt bij de aanmelding in CAMBO gevraagd of er behoefte is aan extra ondersteuning tijdens de opleiding.

Daarnaast vindt er ook altijd een intakegesprek plaats. Ook tijdens dit gesprek wordt besproken er behoefte is aan extra ondersteuning.

Een intake is enkel bedoeld om de toelaatbaarheid van een student voor een opleiding vast te stellen.

Naast de toelaatbaarheid is ook de plaatsbaarheid van belang.

Als de student bij aanmelding aangeeft dat er behoefte is aan extra ondersteuning en of maatwerk, verkend de ondersteuningscoördinator vooraf aan het intakegesprek wat er nodig is en of de student plaatsbaar is op een locatie in relatie tot de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.

SVO werkt volgens een eenduidige manier op alle leslocaties aan goede begeleiding voor onze studenten

Jij bepaalt het succes

SVO vakopleider food gelooft dat jij als medewerker mede het succes van je bedrijf bepaalt.

Jij maakt het verschil. En wij helpen je graag om dat verschil te maken!

2. Examens

Beroepsgerichte examens

Je beroepskennis wordt geëxamineerd met verschillende examens. Het examenplan van jouw opleiding vind je in de onderwijs- en examenregeling (OER). Deze is te vinden in de ELO.

Je beroepsvaardigheden worden geëxamineerd in een proeve van bekwaamheid. Tijdens je opleiding vul je een aantal keer samen met je praktijkbegeleider een voortgangsmeting in. Hierin wordt de voortgang van alle vaardigheden bijgehouden. Als je er klaar voor bent, sluit je het praktijkgedeelte van de opleiding af met een proeve van bekwaamheid. Hierin worden alle vaardigheden samen geëxamineerd. De proeve wordt afgenomen op school of bij het leerbedrijf.

Loopbaan en burgerschap

Samen met je mentor vul je verschillende keren de competentiescan in. Deze gaat onder andere over sociale vaardigheden, communicatieve vaardigheden en houding.

Het onderdeel loopbaan en burgerschap wordt afgesloten met twee examenonderdelen:

- Competentie ontwikkelkaart: hulpmiddel om de ontwikkeling van verschillende competenties te registreren en te bespreken.
- Eindopdracht burgerschap: tijdens de opleiding maakt iedere student een opdracht naar keuze die aansluit bij één van de dimensies van burgerschap.

Nederlands

SVO vakopleider food neemt de examens schrijven, spreken en gesprekken voeren af. Het examen lezen/luisteren is een algemeen examen en wordt centraal afgenomen. We hebben daarvoor faciliteiten op vijf SVO-leslocaties. Het kan betekenen dat je op een andere dag dan je vaste lesdag op een andere locatie zo'n centraal examen moet maken. Je wordt voor die tijd hierover geïnformeerd.

Rekenen

Het examen rekenen wordt door SVO vakopleider food verzorgd en maak je op je eigen leslocatie.

Engels

Engels is alleen een algemeen vak bij de niveau 4-opleidingen. Het centraal examen Engels wordt afgenomen op vijf SVO-locaties. Het kan betekenen dat je op een andere dag op een andere locatie zo'n centraal examen moet maken. Je wordt voor die tijd hierover geïnformeerd. De examens spreken, schrijven en gesprekken voeren worden afgenomen op je eigen leslocatie.

Bij sommige opleidingen op niveau 2 en 3 is Engels onderdeel van de beroepskennis. In dat geval vind je in de OER voor welke domeinen en op welk niveau je examen moet doen.

Keuzedelen

Tijdens jouw opleiding volg je een of meer keuzedelen. Om jouw diploma te kunnen halen, sluit je elk keuzedeel verplicht af met een examen.

Alle gevolgde keuzedelen worden vermeld op je resultatenlijst, ongeacht het behaalde resultaat.

Keuzedelen die je met een voldoende (cijfer 6 of hoger) hebt afgerond, worden daarnaast ook op je diploma vermeld.

Praktische informatie bij examens

Examens kunnen op een andere dag en locatie zijn dan je vaste lesdag of leslocatie. Voor alle examens moet je je vooraf legitimeren. Neem daarom altijd je geldige identiteitskaart of paspoort mee. Een identiteitskaart is alléén voldoende voor EU-ingezetenen. Studenten van buiten de EU moeten een paspoort laten zien.

Bindend studieadvies

In het eerste jaar van je opleiding krijg je een bindend studieadvies. Dit is volgens de wet verplicht. Dit advies kan positief of negatief zijn.

Een positief bindend studieadvies krijg je van je mentor tijdens een voortgangsgesprek. Dit advies betekent dat je verder mag gaan met je opleiding.

Een negatief bindend studieadvies krijg je schriftelijk. Dit advies betekent dat je moet stoppen met de opleiding of dat je een andere opleiding moet gaan volgen. Met een negatief advies mag je niet meer ingeschreven worden voor dezelfde opleiding bij SVO vakopleider food. Hierop mag wettelijk geen uitzondering gemaakt worden.

Volg je een opleiding van één jaar? Dan krijg je het advies in de derde of vierde maand van je opleiding. Volg je een opleiding die langer duurt dan een jaar? Dan krijg je het advies tussen de negende en twaalfde maand van je opleiding.

Extraneusregeling

Als je al het onderwijs voor jouw opleiding hebt gevolgd en daardoor geen lessen meer hoeft te volgen, kun je je inschrijven als extraneus, oftewel examenstudent. Je kunt hierbij (her)examen doen, maar hebt vrijstelling voor de lessen en de aanwezigheids- en afwezigheidsregeling.

Meer informatie over de extraneusregeling vind je op www.svo.nl/studenten

3. Wat kost mijn opleiding?

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) stelt elk jaar de hoogte van het les- en cursusgeld vast. Dit bedrag wordt geheven volgens het Uitvoeringsbesluit Les- en Cursusgeld.

Jaarlijks wordt bij de start van het nieuwe schooljaar het wettelijk les- en cursusgeld gefactureerd. Het gaat dan om het tijdvak 1 augustus t/m 31 juli. Het ministerie van OCW heeft voor schooljaar 2026-2027 de volgende bedragen bepaald en vastgesteld:

- Bol-opleiding € 1.511,-* (De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) incasseert het lesgeld van studenten die op of na 1 augustus van het schooljaar 18 jaar of ouder zijn.)
- Voor bbl-opleidingen gelden de volgende bedragen. (SVO vakopleider food incasseert het cursusgeld van studenten die op of na 1 augustus van het schooljaar 18 jaar of ouder zijn.)
 - Bbl-niveau 1 en 2 € 314,-*
 - Bbl-niveau 3 en 4 € 762,-*

Instroom maand		niveau 1 en 2 verschuldigd	niveau 3 en 4 verschuldigd
augustus	volledig	€ 314,00	€ 762,00
september	11/12e	287,83	€ 698,50
oktober	10/12e	€ 261,67	€ 635,00
november	9/12e	€ 235,50	€ 571,50
december	8/12e	€ 209,33	€ 508,00
januari	7/12e	€ 183,17	€ 444,50,
februari	6/12e	€ 157,00	€ 381,00
maart	5/12e	€ 130,83	€ 317,50
april	4/12e	€ 104,67	€ 254,00
mei	3/12e	€ 78,50	€ 190,50
juni	2/12e	€ 52,33	€ 127,00
juli	1/12e	€ 26,17	€ 63,50

Restitutie van cursusgeld (met diploma of bij bijzondere omstandigheden)

Volgens de richtlijnen van OCW bedraagt het restitutiebedrag 1/10e deel per maand van het totale cursusgeld bij uitstroom met diploma voor het einde van het schooljaar. Bij uitstroom met diploma in de maand mei, juni en juli volgt geen restitutie.

* vrijgesteld van btw

Uitstroom met diploma in de maand		niveau 1 en 2 verschuldigd	niveau 3 en 4 verschuldigd
augustus	9/10e	€ -282,60	€ -685,80
september	8/10e	€ -251,20	€ -609,60
oktober	7/10e	€ -219,80	€ -533,40
november	6/10e	€ -188,40	€ -457,20
december	5/10e	€ -157,00	€ -381,00
januari	4/10e	€ -125,60	€ -304,80
februari	3/10e	€ -94,20	€ -228,60
maart	2/10e	€ -62,80	€ -152,40
april	1/10e	€ -31,40	€ -76,20
mei	0	€ -	€ -
juni	0	€ -	€ -
juli	0	€ -	€ -

In bepaalde situaties, zoals vermeld in de richtlijnen van OCW, bijvoorbeeld bij ernstige ziekte of andere bijzondere omstandigheden, wordt na afstemming met het management restitutie verleend.
De restitutie bij bijzondere omstandigheden bedraagt 1/12e deel per maand van het totale cursusgeld over het resterende aantal maanden tot 31 juli.

Drie voorbeelden, volgens richtlijnen OCW

Voorbeeld 1 Niveau 3

Startdatum: 01-08-2026

Uitstroomdatum met diploma: 01-08-2028. 2- jarige opleiding.

Factuur 1 cursusgeld 01-08-2025 tot en met 31-07-2026 € 762,00

Factuur 2 cursusgeld 01-08-2026 tot en met 31-07-2027 € 762,00 (+ jaarlijkse aanpassing, vastgesteld door OCW)

Voorbeeld 2 Niveau 2

Startdatum: 01-08-2026

Uitstroomdatum met diploma: 15-03-2028 (vervroegde uitstroom) 2-jarige opleiding

Factuur 1 cursusgeld 01-08-2026 tot en met 31-07-2027 € 314,00

Factuur 2 cursusgeld 01-08-2027 tot en met 31-07-2028 € 314,00 (+jaarlijkse aanpassing, vastgesteld door OCW)

Factuur 3 restitutie 01-04-2028 tot en met 31-07-2028 -/- € 62,80

Voorbeeld 3 Niveau 2

Startdatum: 01-01-2027 (instroom na 31 augustus) Uitstroomdatum met diploma: 15-12-2027 1-jarige opleiding

Factuur 1 cursusgeld 01-01-2027 tot en met 31-07-2027 € 183,17

Factuur 2 cursusgeld 01-08-2027 tot en met 31-07-2028 € 314 (+ jaarlijkse aanpassing, vastgesteld door OCW)

Factuur 3 restitutie 01-01-2028 tot en met 31-07-2028 -/-€ 157,00

Digitaal lesmateriaal en generieke vakken

Tegelijk met het cursusgeld en afhankelijk van de opleiding wordt er digitaal lesmateriaal (aangeboden via SVO-portaal) in rekening gebracht. De kosten voor digitaal lesmateriaal via SVO-portaal zijn voor de bbl voor de hele opleiding, en voor de bol per schooljaar *€ 430,-. Ook bij tussentijdse instroom in de bbl ben je de volledige kosten voor digitaal lesmateriaal verschuldigd.

Restitutie

Er is geen recht op restitutie voor digitaal lesmateriaal. Voor jouw opleiding moet je leermiddelen aanschaffen. Je mag als student van SVO vakopleider food verwachten dat deze ook daadwerkelijk gebruikt worden tijdens je opleiding. Als dit niet gebeurt, kun je mogelijk aanspraak maken op terugbetaling van de kosten die je hebt gemaakt. Maak dit via je mentor kenbaar. Kijk voor de voorwaarden op www.svo.nl/studenten.

** vrijgesteld van btw*

Overige kosten 2026 - 2027

Naast het wettelijk cursusgeld, dat bepaald wordt door DUO, en het digitaal lesmateriaal, moet je rekening houden met overige kosten zoals werkkleding, schoenen en boeken. Deze kosten zijn verschillend per opleiding en staan op het overzicht opleidingskosten. De kleding en schoenen dien je enkele weken voorafgaand aan het nieuwe schooljaar te bestellen en te betalen op www.svo.clubwereld.nl, waarna deze tenminste een week voor aanvang van het schooljaar bij je thuis worden geleverd. Heb je al geschikte werkkleding? Dan hoeft je dit niet meer te bestellen. Overige lesmaterialen worden rechtstreeks door de afdeling Diensten uitgeleverd. De algemene leveringsvoorwaarden van SVO vakopleider food staan op www.svo.nl. Het overige lesmateriaal betaal je eenmalig voor de nominale duur van de opleiding.

Werkweek: als je in het eerste jaar van de BOL opleiding zit ga je in onderwijsperiode 1 op werkweek. Dit is een educatieve week gecombineerd met activiteiten om de groepsvorming te stimuleren. Deze werkweek is verplicht. De kosten voor de werkweek zijn € 200,-.

Met vragen kun je terecht bij afdeling Diensten, via diensten@svo.nl of 030 275 81 43.

Wanneer moet ik betalen?

Je kunt verschillende facturen ontvangen op verschillende momenten:

BBL

- De factuur voor het wettelijk cursusgeld en het digitaal lesmateriaal, aangeboden via SVO-portaal, ontvang je aan het begin van het schooljaar.
- De factuur voor overig lesmateriaal ontvang je ook aan het begin van het schooljaar.
- De factuur dient binnen twee weken na factuurdatum betaald zijn.

BOL

- De factuur voor het wettelijk cursusgeld wordt via DUO geïncasseerd.
- De factuur voor het digitaal lesmateriaal, aangeboden via SVO-portaal, ontvang je aan het begin van het schooljaar.
- De factuur voor overig lesmateriaal ontvang je ook aan het begin van het schooljaar.
- De factuur dient binnen twee weken na factuurdatum betaald zijn.

Als je bij inschrijving hebt aangegeven dat een ander gemachtigd is als betaler dan wordt de factuur daar naartoe gestuurd. Als dat niet het geval is en je bent jonger dan achttien jaar, wordt de factuur naar jouw wettelijke vertegenwoordiger gestuurd. Ben je achttien jaar of ouder, dan ontvang je zelf de factuur. Facturen en aanmaningen worden dan naar jouw e-mailadres gestuurd. Dit gebeurt ook als je (gediplomeerd) bent uitgestroomd. Zorg er dus voor dat jouw privé e-mailadres bekend is bij SVO vakopleider food en geef wijzigingen door.

Heb je recht op restitutie van het cursusgeld dan wordt dit bedrag terugbetaald aan degene die de eerste factuur heeft betaald.

Kan ik in termijnen betalen?

Je kunt het cursusgeld (bbl) en de andere kosten in maximaal zes maandelijks termijnen betalen. Als je na 1 januari instroomt, dan kun je tot maximaal 31 juli in termijnen betalen. Wil je gebruik maken van deze mogelijkheid? Neem dan na ontvangst van de factuur contact op met de financiële administratie, via debiteuren@svo.nl of **030 275 81 71**. Je ontvangt dan een mail met daarin de afspraken over de betalingsregeling. De mail stuur je met je akkoord terug naar debiteuren@svo.nl. Als je minderjarig bent, kan jouw wettelijk vertegenwoordiger de termijnbetaling aanvragen. Zodra wij jouw akkoord hebben ontvangen, gaat de betalingsregeling in.

Wat gebeurt er als ik te laat betaal?

Als de betalingstermijn is verstreken en er is geen reactie geweest op de aanmaningen, kan SVO vakopleider food de inning van de kosten overdragen aan incassobureau CBMK. De kosten van het incassobureau komen voor rekening van de betaler.

Studiefinanciering

Sommige mbo-studenten kunnen studiefinanciering aanvragen. Meer informatie vind je op de [site van DUO](#).

Mbo-studentenfonds

Het SVO mbo-studentenfonds helpt je verder.

Kun jij je boeken, kleding of andere verplichte schoolspullen (even) niet betalen? Dan kan het SVO mbo-studentenfonds je misschien helpen. Zo zorgen we ervoor dat jij gewoon kunt starten of doorgaan met je opleiding.

Je ontvangt geen geldbedrag op je rekening. In plaats daarvan betaalt SVO de verplichte leermiddelen direct voor jou. Je aanvraag wordt beoordeeld en goedgekeurd zodra je bent gestart met de opleiding.

Heb je vragen of wil je hulp bij het aanvragen van ondersteuning? Neem dan contact op met je mentor of ondersteuningscoördinator. Zij helpen je graag verder. Samen zorgen we dat financiële zorgen jouw opleiding niet in de weg staan.

Voor meer informatie kijk op de [website](#) van de Rijksoverheid.

Subsidies

Subsidie praktijkleren

Voor je werkgever die jou als bbl-student begeleidt, is er jaarlijks een tegemoetkoming in de kosten mogelijk. Deze subsidie wordt uitgekeerd door de overheid en vraagt je leerbedrijf zelf aan. De informatie over de subsidieregeling praktijkleren staat op www.svo.nl/praktijkleren.

Subsidies van opleidingsfondsen

In een aantal gevallen kan een deel van je opleidingskosten vergoed worden door een van de opleidingsfondsen in de foodsector. Jij of je werkgever krijgt dan subsidie. De subsidie is afhankelijk van de cao waaronder je valt en of je werkgever afdracht doet aan het scholingsfonds. De subsidies kunnen per jaar wisselen en daarbij kan tijdens het schooljaar ook het bedrag tussentijds wijzigen.

Voor meer informatie hierover kun je contact opnemen met het opleidingsfonds. De contactgegevens vind je op www.svo.nl/subsidie.

4. Waar moet ik rekening mee houden?

Om te zorgen dat je opleiding goed verloopt, heeft SVO vakopleider food enkele regels in het leven geroepen. Daarnaast gelden er voor SVO zelf ook richtlijnen. Op een aantal SVO-locaties gelden aparte regels, die je tijdens je eerste lesdag ontvangt. De regels staan in de algemene voorwaarden die onderdeel zijn van de onderwijsovereenkomst (OOK). Dat vormt samen met deze opleidingsgids, de locatieregels en de verzuimregeling studenten het studentenreglement.

Verzuimregeling studenten

Als student bij SVO vakopleider food heb je te maken met regels rondom verzuim. Het kan voorkomen dat je door ziekte, privé- of werkomstandigheden een lesuur of lesdag moet missen. We maken hierbij onderscheid tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Afhankelijk van je leeftijd en/of vooropleiding gelden er soms andere regels.

Meer informatie over hoe het verzuimbeleid bij SVO vakopleider food is geregeld staat op www.svo.nl/studenten in het informatieboekje 'Verzuimregeling studenten'. Deze regeling is onderdeel van het studentenreglement. Heb je nog vragen, of is iets niet duidelijk? Vraag het dan aan je mentor. Hij of zij kan je antwoord geven.

Meld je afwezigheid

De lesdagen bij SVO vakopleider food zijn verplicht. Ben je niet aanwezig, bijvoorbeeld omdat je ziek bent, dan moet je dit, als je meerderjarig bent, aan ons doorgeven via de website of een app. Hoe dat werkt lees je op www.svo.nl/afmeldenlesdag. Als je minderjarig bent, moeten je ouders/verzorgers je afmelden via telefoonnummer **030 275 81 81**. We geven je afwezigheid direct door aan je docent en je werkgever of praktijkopleider. Als je moet werken op de lesdag moet de praktijkopleider dat doorgeven op hetzelfde telefoonnummer.

Als je zonder geldige reden afwezig bent, kan SVO vakopleider food een passende maatregel treffen. Wij zijn als onderwijsinstelling verplicht om dit te melden. **Telefoonnummer afmelden lesdag: 030 275 81 81**

Veranderen van werkgever tijdens je opleiding

Het volgen van een bbl-opleiding bij SVO vakopleider food is alleen mogelijk in combinatie met een baan bij een bedrijf dat door SBB is erkend als leerbedrijf. Op www.s-bb.nl kun je een overzicht vinden van erkende leerbedrijven. Verander je tijdens je opleiding van werkgever? Bespreek dit ook op school met je mentor en opleidingsadviseur. Zij denken ook graag met je mee.

Aansprakelijkheid

Als je schade aan medestudenten toebrengt of zelf schade oploopt, dan gelden hiervoor de bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek. Veroorzaak je schade, dan stelt SVO vakopleider food je aansprakelijk. Ben je minderjarig? Dan informeren we je ouders per brief. SVO vakopleider food besluit welke maatregelen er genomen worden als studenten opzettelijk de locatie of eigendommen van SVO vakopleider food of van anderen beschadigen.

Algemene regels

Roken, verdovende en verboden middelen, misdrijven en agressie

Op de schoolterreinen van SVO vakopleider food mag je niet roken. Het is verboden om op de SVO-locatie of het terrein van de locatie onder invloed te zijn van drugs of alcohol. Ook bezit van drugs, drank en verboden middelen (bijv. illegaal vuurwerk) is verboden, net als het verhandelen ervan. Overtreding van deze regel heeft direct ernstige gevolgen voor het volgen van de opleiding. Datzelfde geldt voor studenten die een diefstal of een ander misdrijf plegen.

SVO vakopleider food streeft naar een gezonde school en een prettige en veilige omgeving voor studenten en medewerkers. Agressie en geweld tegenover personen en materialen wordt dan ook niet geaccepteerd. SVO vakopleider food heeft een agressieprotocol. Zodra je te maken krijgt met agressie of geweld, meld dit dan meteen bij je docent/mentor.

Praktijkkleding, veiligheidsschoenen en veiligheid

Bij SVO vakopleider food werk je met verse voeding in een praktijklokaal. Daarom is het belangrijk dat je je aan de voorschriften rond praktijkkleding, veiligheidsschoenen en veiligheid houdt. Bij de praktijkles beoordeelt de docent of jouw kleding en schoenen voldoen aan de richtlijnen van de arbo en HACCP. Voldoe je niet aan de voorwaarden, dan kun je ook niet meedoen aan de praktijkles. Je kunt persoonlijke beschermingsmiddelen als kleding en veiligheidsschoenen bestellen via het overzicht opleidingskosten. Dit krijg je tijdens het intakegesprek.

De belangrijkste regels op een rij:

- Draag tijdens de praktijkles schone praktijkkleding.
- Draag tijdens de praktijkles een hoofddeksel dat geschikt is voor de praktijkles.
- Draag tijdens de praktijkles stevige dichte schoenen.
- Werk volgens de hygiëneregels.
- Draag bij alle uitbeenwerkzaamheden een veiligheidshandschoen en -schort, goedgekeurd door SVO vakopleider food.
- Messen voor de praktijklessen dienen veilig worden vervoerd en tijdens de lessen op een veilige manier worden opgeborgen.
- Volg de gebruiksinstructies en de instructies rondom veiligheid bij het gebruik van messen en machines.

Gezichtsbedekkende kleding

Sinds 1 augustus 2019 is de wet 'Gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding' ingegaan. Dit betekent dat je onder andere in het onderwijs geen gezichtsbedekkende kleding meer mag dragen. Het gaat hierbij om kleding, waarbij alleen de ogen zichtbaar zijn.

Gebruik van de computer

Aan het begin van je opleiding krijg je een eigen inlogcode, wachtwoord en e-mailadres. Deze gegevens zijn vertrouwelijk en alleen voor jouw gebruik. E-mails vanuit SVO vakopleider food worden altijd naar jouw SVO e-mailadres gestuurd. Wil je een bericht op social media plaatsen over de les, vraag dan aan je docent toestemming. Houd daarnaast altijd rekening met de privacy van je klasgenoten als je foto's of filmpjes deelt.

Wat als ik de regels overtreed?

De directeur MBO of een docent/mentor van SVO vakopleider food kan maatregelen opleggen als je als student de regels overtreedt. Wie de regels vaker overtreedt, krijgt per brief een waarschuwing. Als je daarna de regels weer over-treedt, volgt een laatste waarschuwing en kan door het bevoegd gezag van SVO vakopleider food overgegaan worden tot schorsing of zelfs verwijdering van de opleiding. Voor wie leer- of kwalificatieplichtig is, schakelen we via DUO de betreffende verzuimambtenaar in.

Het bevoegd gezag van SVO vakopleider food mag studenten schorsen of van school sturen als het gedrag of de prestaties van de student onvoldoende zijn. De straf moet verband houden met de overtreding. Ook moet er een redelijke verhouding bestaan tussen de zwaarte van de straf en de overtreding.

Privacy

SVO vakopleider food registreert je persoonlijke gegevens. Je mag deze gegevens altijd bekijken. Kloppen je persoonlijke gegevens niet meer (ben je bijvoorbeeld verhuisd of van leerbedrijf veranderd), geef dat dan door aan je mentor. Geef je je nieuwe gegevens niet op tijd door en heeft dat financiële gevolgen, dan ben je zelf aansprakelijk voor de eventuele kosten en kunnen die op jou verhaald worden. Meer informatie over hoe SVO vakopleider food met jouw gegevens omgaat, vind je op www.svo.nl/privacy

Wet op het Onderwijsnummer

Alle studenten hebben een onderwijsnummer, meestal hetzelfde als je Burgerservicenummer. SVO vakopleider food is verplicht om gegevens over studenten beschikbaar te stellen aan het ministerie van OCW. Dit gebeurt elektronisch. Onze gegevens worden via de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) gematcht met die van de gemeentelijke basisadministratie. Het is daarom belangrijk dat de adresgegevens die je aan SVO vakopleider food doorgeeft, kloppen met de inschrijving in de gemeente waar je woont.

De studentenraad

De studentenraad van SVO vakopleider food geeft studenten de kans om mee te praten en te denken over de kwaliteit van SVO en van de mbo-opleidingen. Wil je contact opnemen met de SVO Studentenraad of lid worden van de raad? Stuur dan een e-mail naar studentenraad@svo.nl of neem contact op met je mentor.

Klachtenregeling

SVO vakopleider food doet er alles aan om goede opleidingen aan te bieden en om studenten tevreden te houden. Mocht je het met bepaalde zaken niet eens zijn, dan horen we dat graag van je. Je kunt deze eerst kenbaar maken bij je mentor, een docent of de onderwijsmanager. Ook kun je klachten of verbeterpunten telefonisch indienen via telefoonnummer 030 275 81 81 of per e-mail, via klacht@svo.nl. Meer informatie over de afhandeling van jouw klacht vind je op www.svo.nl/klacht.

Vertrouwenspersoon

Voel je je onveilig of onprettig en komt dit door bijvoorbeeld een ongewenste intimiteit, discriminatie, seksuele intimidatie, pesten of agressie? Neem dan contact op met de vertrouwenspersonen van SVO vakopleider food. Zij zijn bereikbaar via telefoonnummer 06 520 279 23.

5. Stoppen met de opleiding

Wil je stoppen met je opleiding, dan moet je SVO vakopleider food dat schriftelijk laten weten. Het formulier dat je hiervoor nodig hebt, kun je opvragen bij je mentor. Hij vraagt je altijd naar de reden waarom je stopt met je opleiding. Zolang de studentenadministratie van SVO het formulier niet heeft ontvangen, blijf je ingeschreven staan. Let daar goed op, want ook de kosten van de opleiding lopen dan gewoon door. Je ontvangt geen restitutie, tenzij er bijzondere omstandigheden zijn, zoals benoemd door het ministerie van OCW. Volg je een BOL-opleiding, vergeet dan niet dit aan te geven via www.duo.nl.

Binnen acht weken stoppen met je opleiding

Als je met je opleiding wilt stoppen voordat de lessen zijn gestart, dan wordt er € 50,- aan administratiekosten in rekening gebracht. Je kunt je afmelden voor de opleiding door een email te sturen naar studentenadministratie@svo.nl

Wil je met je opleiding stoppen binnen 8 weken na de eerste lesdag, neem dan contact op met je mentor en onderwijsadviseur om dat te bespreken en zij kunnen dan de uitschrijving voor je regelen. Je wordt dan uitgeschreven per aanvangsdatum. Wij brengen dan € 50,00 administratiekosten in rekening.

6. Kwalificatieplicht

Leerlingen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Jongeren tussen de 16 en 18 jaar die nog geen startkwalificatie hebben behaald zijn kwalificatieplichtig. Een startkwalificatie is (minimaal) een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger). De kwalificatieplicht geldt niet voor jongeren die praktijkonderwijs gevolgd hebben. Of onderwijs hebben gevolgd in de uitstroomprofielen arbeidsmarktgericht of dagbesteding op het voortgezet speciaal onderwijs.

Met een startkwalificatie heb je meer kans op een baan. Leerlingen tussen de 18 en 23 jaar zijn niet meer verplicht om een startkwalificatie te halen of naar school te gaan. Toch vergroot een diploma de kansen op de arbeidsmarkt. Wanneer je kwalificatieplichtig bent, dan moet je een volledig onderwijsprogramma volgen. Alleen als je de beroepsbegeleidende leerweg (bbl) in het mbo volgt, kun je leren en werken combineren. Je mag niet volledig werken zolang je kwalificatieplichtig bent. Ook niet als je bijvoorbeeld tussen 2 opleidingen in zit.

Voor meer informatie:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/waarom-moet-ik-een-startkwalificatie-hebben>

7. Bouwen aan een mooie carrière

Heb je jouw opleiding afgerond met een diploma dan kun je nog doorleren. Er zijn volop mogelijkheden om door te stromen naar een hoger niveau of naar een ander foodsegment. Bij SVO vakopleider food bouw je aan een mooie carrière in de foodbranche. We bieden mbo-opleidingen vanaf entree tot en met niveau 4. SVO vakopleider food biedt ook voltijd mbo-opleidingen (bol) aan.

Bol-route

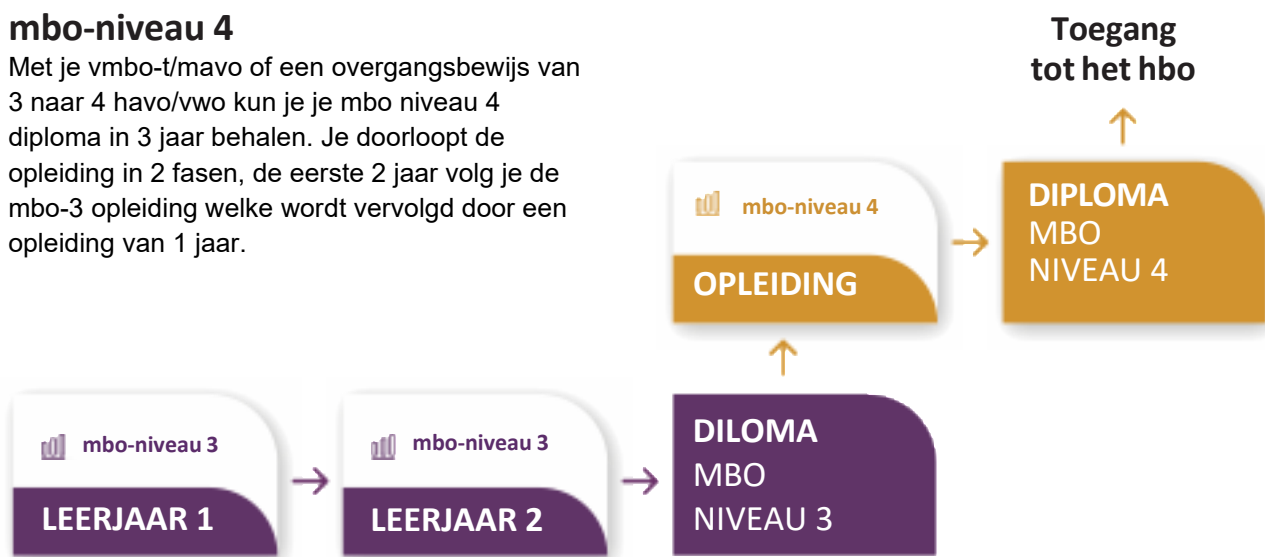
mbo-niveau 3

Met je vmbo-k, vmbo-g (of hoger) kun je in 2 jaar je mbo-niveau 3 diploma behalen. Dit is direct je startkwalificatie. Daarna kun je ervoor kiezen om nog één jaar de niveau 4 opleiding te volgen.



mbo-niveau 4

Met je vmbo-t/mavo of een overgangsbewijs van 3 naar 4 havo/vwo kun je je mbo niveau 4 diploma in 3 jaar behalen. Je doorloopt de opleiding in 2 fasen, de eerste 2 jaar volg je de mbo-3 opleiding welke wordt vervolgd door een opleiding van 1 jaar.

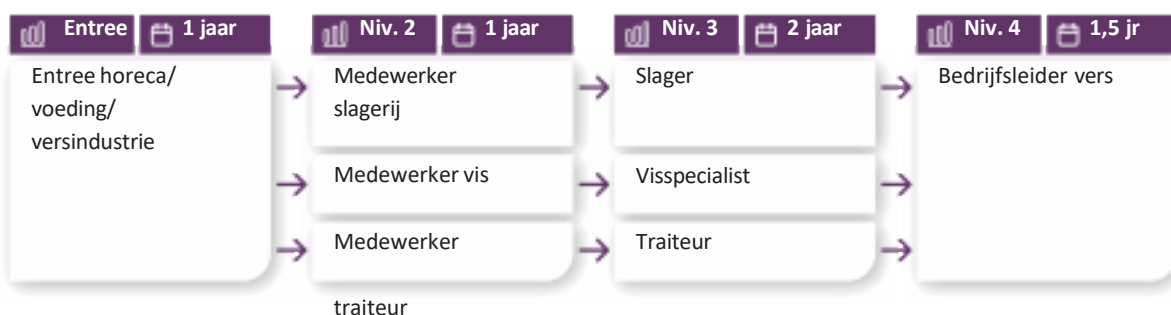


Bbl-route

→ Sector: Horeca/Foodservice



→ Sector: Versspecialzaak



→ Sector: Supermarkt/Foodretail



→ Sector: Versindustrie



8. Jaarplanner

Introductie nieuwe studenten	24 augustus t/m 28 augustus
Start schooljaar	31 augustus
Herfstvakantie: • Noordoost en Noordwest: • Midden, Zuidoost en Zuidwest:	12 oktober t/m 16 oktober 19 oktober t/m 23 oktober
Kerstvakantie:	17 december t/m 2 januari
Voorjaarsvakantie: • Zuidoost: • Midden, Zuidwest, Noordoost en Noordwest:	8 februari t/m 12 februari 22 februari t/m 26 februari
Goede vrijdag:	26 maart
Tweede Paasdag:	29 maart
Koningsdag:	27 april
Meivakantie:	26 april t/m 7 mei
Bevrijdingsdag:	5 mei
Hemelvaartsdag:	6 mei
Tweede Pinksterdag:	17 mei
Zomervakantie:	22 juli t/m 27 augustus

